ДОГОВОР
о практической подготовке обучающихся

г. Москва «___» _____ 20__ г.

Частное образовательное учреждение высшего образования «Академия управления и производства» (ЧОУ ВО АУП), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 14 сентября 2020 г. № Л035-00115-77/00097501, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (срок действия: бессрочно), в лице ректора Борщевой Аллы Викторовны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Академия», с одной стороны, и _____, в лице_____ _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «Профильная организация», с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе - «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

author365.ru

1.1 Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся Академии (далее – практическая подготовка).

info@author365.ru

1.2 Академия направляет обучающихся на практическую подготовку по направлениям подготовки (образовательным программам): _____ _____ _____.

8 800 551-60-95

1.3 Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 1).

1.4 Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении № 1 к настоящему Договору (далее – компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 2).

1.5 Помещения Профильной организации, находящееся в них оборудование и технические средства обучения, необходимые для реализации компонентов образовательной программы при организации практической подготовки, используются Академией на безвозмездной основе.

2. Права и обязанности Сторон

2.1 Академия обязана:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную

организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Академии, который:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;
- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Академии, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в 10-ти дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся Академии в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

2.2 Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2 Договора, в 3-х дневный срок сообщить об этом Академии;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Академии об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

author365.ru
info@author365.ru
8 800 551-60-95

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации;

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Академии возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение № 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Академии;

2.3 Академия имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.4 Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

author365.ru
info@author365.ru
8 800 551-60-95

3. Срок действия Договора

3.1 Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания Сторонами и действует до «___» _____ 20___ г.

4. Заключительные положения

4.1 Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Академия:
Частное образовательное учреждение
высшего образования
«Академия управления и производства»

Адрес (место нахождения): 123007,
г. Москва, ул. 4-ая Магистральная, д. 5,
стр. 2, антресоль 2 этажа, пом. VI, ком. 50
Почтовый адрес: 123007, Москва,
ул. 4-ая Магистральная, д. 5, стр. 2,
антресоль 2 этажа, пом. VI, ком. 50
Банковские реквизиты:
Р/с 40703810938120101805,
открытый в ПАО «СБЕРБАНК» г. Москва
К/с 30101810400000000225
БИК 044525225
Телефон: 8 (495) 120-14-23, доб.140
E-mail: info@amp1996.ru
ИНН 7714109038
КПП 771401001
ОГРН 1027700499672
https://amp1996.ru

Ректор ЧОУ ВО АУП

_____ А.В. Борщева
М.П.

Профильная организация:

_____
(полное наименование)

_____
(наименование должности)

_____ /_____/ (фамилия, имя, отчество)
М.П.

author365.ru
info@author365.ru
8 800 551-60-95

Приложение 1

к договору о практической подготовке

обучающихся от «____» _____ 20___г.

Направление подготовки (образовательная программа (программы)) _____

_____

Компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка: практика

Количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы: _____

Номер группы: _____

ФИО обучающегося: _____

_____

Сроки организации практической подготовки _____

author365.ru
info@author365.ru
8 800 551-60-95

Руководитель практической подготовки от Академии	Ответственное лицо от Профильной организации
_____ / _____	_____ / _____
(подпись) (расшифровка)	(подпись) (расшифровка)

Приложение 2

к договору о практической подготовке

обучающихся от «____» _____ 20___г.

Перечень помещений Профильной организации, используемых для реализации компонентов образовательной программы при проведении практической подготовки обучающихся

№ п/п	Адрес места практической подготовки	Наименование структурного подразделения, номер помещения

Руководитель практической подготовки от Академии _____ / _____
(подпись) (расшифровка)

Ответственное лицо от Профильной организации _____ / _____
(подпись) (расшифровка)

author365.ru
info@author365.ru
8 800 551-60-95